

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอนำคนางค์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๗๗๐๐๑/๖๘

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัง

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๕ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ในประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ ๔๕.๘๕ ซึ่งประเมินจากการป้องกันการทุจริต มีรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	(๑) ข้อมูลพื้นฐาน - ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน - แผนการดำเนินงาน  - การให้บริการ  (๓) การบริหารเงินงบประมาณ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี  - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- ข้อมูลผู้บริหาร  - แผนดำเนินงานประจำปี - รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี  - ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ - รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ  - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต  - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี  - ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

การประเมินผลข้างต้น ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานดีขึ้น คือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นใน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในแต่ละข้อที่ต้องนำไปปรับปรุง ดังนี้

- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่ครอบคลุมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เนื่องจากมีการเปลี่ยนผู้บริหารสูงสุดคนใหม่
- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕ ด้าน คือ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้คุณให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ
- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ปรับปรุงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๓ ให้เป็นข้อมูลล่าสุดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น**

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แยกช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน ทุจริต และประพฤติมิชอบมิชอบ แยกต่างหากกับการแจ้งเรื่องร้องเรียนอื่น ๆ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	ติดตามดำเนินการรอบ ๑ ปี
๒) การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการป้องกันทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- จัดทำประชาคมเพื่อแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุในโครงการต่างๆ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมต่าง ๆ	ทุกหน่วยงาน	รายงานผลการดำเนินการรายไตรมาส

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	- รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อออนไลน์หรือสื่อของหน่วยงาน	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุม อบรม. และเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๔) กำหนดให้มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕ ด้าน และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	สำนักปลัด	กำกับติดตามการดำเนินการ โดยให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล รายงานผลการดำเนินการรายปี นำเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน
๕) การมอบนโยบาย การทำงาน/มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต	- จัดทำมาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต - จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่างๆ เช่นการไม่รับสินบนของขวัญของรางวัล มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวม	ทุกหน่วยงาน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๖) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	กองคลัง	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ -รอบ ๖ เดือน -รอบ ๑๒ เดือน
๗) กำชับให้เจ้าหน้าที่เห็นความสำคัญในการประเมิน ITA	- ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจภายในหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	ม.ค - มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอนำคนางค์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินงาน/การกำกับติดตาม		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๑) มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แยกช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบมิชอบ แยกต่างหากกับการแจ้งเรื่องร้องเรียนอื่น ๆ	-	-	✓
๒) การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการป้องกันทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	- จัดทำประชาคมเพื่อแต่งตั้งประชาชนเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมต่าง ๆ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมต่าง ๆ	-	✓	-
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	- รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อออนไลน์ หรือ สื่อ ของหน่วยงาน	-	-	✓
๔) กำหนดให้มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕ ด้าน และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไป นำเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน และปรับปรุง แก้ไขให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	-	-	✓
๕) การมอบนโยบาย การทำงาน/มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต	- มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต - จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่าง ๆ เช่นการไม่รับสินบนของขวัญของรางวัล มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวม	-	-	✓
๖) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	-	-	✓

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานการณ์ดำเนินงาน/การกำกับติดตาม		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๗) กำชับให้เจ้าหน้าที่เห็นความสำคัญในการประเมิน ITA	- ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจภายในหน่วยงาน	-	-	✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

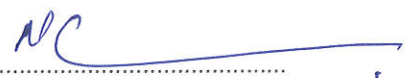
(นางสาววรัชยา สงเมือง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ.....

(นางจัญรัตน์ ท้วนาพญา)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต. ....

ลงชื่อ.....

(นายสงวนศักดิ์ วิมลศรี)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง

ความเห็นนายก อบต. ....

ลงชื่อ.....

(นายสมมาตร ช่วยรักษา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัง

## ผลการดำเนินการ

๑) มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

The screenshot displays the Thai Government Procurement (e-GP) website. On the left, there is a vertical menu with various service icons and text in Thai, including 'โครงการขยะมูลฝอย', 'ประชาคมอาเซียน', 'ศูนย์ดำรงธรรม อบต.วัง', 'ร้องเรียน... ร้องทุกข์', 'ร้องเรียนร้องทุกข์ เรื่องทั่วไป', 'ร้องเรียนร้องทุกข์ เรื่องการทุจริต', 'ติดต่อ อบต.', and 'กรมการช่างทาง'. The main content area features a header with 'หน้าแรก' and a navigation menu. Below this, there are sections for 'ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ' (Thai Government Procurement) and 'การเชื่อมโยงประกาศจัดซื้อจัดจ้างจากระบบไปยังเว็บไซต์หน่วยงาน (e-Government Procurement)'. A prominent blue banner reads 'ข่าวจัดซื้อจัดจ้างจาก e-GP หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลวัง'. On the right, there is a 'ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต' (Corruption and Misconduct Reporting Channel) section. It includes a 'ฟอร์มไม่มีชื่อ' (Anonymous Form) with fields for 'ชื่อ - สกุล', 'ตำแหน่ง/อาชีพ', 'ที่อยู่', and 'เบอร์โทรศัพท์'. The form is currently empty.

๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

The screenshot shows a presentation slide with Thai text. The text reads: 'ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี นายสมภารด ช่วยรักษา นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวัง ได้เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมในหน่วยงานเกี่ยวกับกำหนดค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง จากทิศทางการดำเนินงาน ตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลวัง มีพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติในการดำเนินงาน เพื่อมุ่งเน้นให้การบริหารราชการเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของหน่วยงาน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยเน้นย้ำให้พฤติกรรมมีความเคารพ นอบน้อมถ่อมตน ซื่อสัตย์ สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ความตั้งใจ ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน มีความกระตือรือร้นและรวดเร็วในการทำงาน สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ทำงานเป็นทีม มีความรักในองค์กร มองถึงประโยชน์ส่วนรวม และใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน'. Below the text are two photographs: the top one shows a group of people in a meeting room, and the bottom one shows a person sitting at a long table in a meeting room.

๔) กำหนดให้มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕ ด้าน และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ  
องค์การบริหารส่วนตำบล  
อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ชาายุโก โทตุ มหาราชชา  
ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
2. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
3. การพัฒนาบุคลากร
4. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
5. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

หน้าแรก

ข้อมูลทั่วไป

ประวัติความเป็นมา  
วิสัยทัศน์ พันธกิจ  
โครงสร้างองค์กร  
อำนาจหน้าที่  
ที่ทำการ  
สภาพทั่วไป  
สภาพทางเศรษฐกิจ  
สภาพทางสังคม

๕) การมอบนโยบาย การทำงาน/มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริต

มอบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

มีผู้เข้ามาชมแล้ว : 50 คน  
เพิ่มข้อมูลวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566

รายละเอียดกิจกรรม :

มอบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

วันอังคารที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 น. องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ฒ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัง โดย นายสมมาตร ช่างรักษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัง ประธานที่ประชุม ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยแจ้งให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังทุกคน ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2544 เพื่อปลูกฝังสำนึกสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีมีจิตสำนึกในการต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง รับทราบและขานรับการมอบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

คลิกที่ภาพเพื่อชมภาพขนาดใหญ่

แผนการพัฒนา

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
แผนพัฒนาท้องถิ่น  
ข้อมูลยุติงบประมาณ  
แผนดำเนินการประจำปี  
แผนอัตรากำลัง  
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 4 ปี  
คู่มือการปฏิบัติงานขององค์การ

๖) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน รายงานผลการใช้จ่าย  
งบประมาณประจำปี

หน้าแรก	รายงานการคลัง	
<b>ข้อมูลทั่วไป</b> ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร อำนาจหน้าที่ ที่ทำการ สภาพทั่วไป สภาพทางเศรษฐกิจ สภาพทางสังคม การบริการทางสังคม คู่มือสำหรับประชาชน ข้อมูลผู้บริหาร สายตรงนายก เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	<b>งบแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 1 เดือน ตุลาคม 2565 - เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565</b> ประกาศวันที่ 13 มกราคม 2566 ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับ งบแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 1 เดือน ตุลาคม 2565 - เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565 ได้ที่นี่ เอกสารแนบ :  สืบที่ 1 เอกสารประชาสัมพันธ์	
<b>แผนการพัฒนา</b> แผนยุทธศาสตร์การพัฒน แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลยุติงบประมาณ แผนดำเนินการประจำปี แผนอัตรากำลัง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 4 ปี	<b>ประกาศงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</b> ประกาศวันที่ 26 ธันวาคม 2565 ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับ ประกาศงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้ที่นี่ เอกสารแนบ :  สืบที่ 1 ประกาศงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
	<b>รายงานการเงินประจำปี 2564</b> ประกาศวันที่ 30 มีนาคม 2565 ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับ รายงานการเงินประจำปี 2564 ได้ที่นี่ เอกสารแนบ :  สืบที่ 1 รายงานการเงินประจำปี 2564	
	<b>ประกาศงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ 2564</b> ประกาศวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับ ประกาศงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ 2564 ได้ที่นี่ เอกสารแนบ :	