



## แผนการดำเนินงานประจำปี 2558

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัง  
เรื่อง ใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

.....

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘  
ข้อ ๒๖ (๒) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการ  
ตามขั้นตอนของระเบียบฯ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว  
ในการประชุม เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ  
๒๕๕๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายวิรัช ทองเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัง

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2558 ขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการดำเนินงาน จึงเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยจำแนกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์การ พัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาที่แสดงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณที่ชัดเจน ตลอดจนกรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามภารกิจให้แล้วเสร็จในรอบปีงบประมาณ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้วย จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปี 2558 ขององค์การบริหารส่วนตำบล จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

งานนโยบายและแผน  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง  
พฤศจิกายน 2557

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ .....	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน .....	2
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน .....	4
ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ.....	5
บัญชีโครงการ/กิจกรรม / งบประมาณ	
1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน.....	7
2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต.....	12
3. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....	34
4. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ .....	36





## บทนำ

จากการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 เป็นต้นมาบทบาทอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ปรับปรุงไปจากเดิมอย่างมากรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชน และความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริการ การบริหารงานบุคคล การเงินการคลังและมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลยุคหลังรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันประกาศใช้จึงมีบทบาทหน้าที่อย่างกว้างขวางโดยมีเพียงจะมีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้นแต่ยังขยายบทบาทหน้าที่ออกไปรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม

เนื่องจากพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2549 กำหนดการจัดสรรภาษีและอากร เงินอุดหนุน และรายได้อื่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ 2550 เป็นต้นไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าและโดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละสามสิบห้าโดยการจัดสรรสัดส่วนที่เป็นธรรมแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและคำนึงถึงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานจัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต่อไป

#### **วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน**

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
2. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวงให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี
3. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับส่วนราชการต่าง ๆ
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

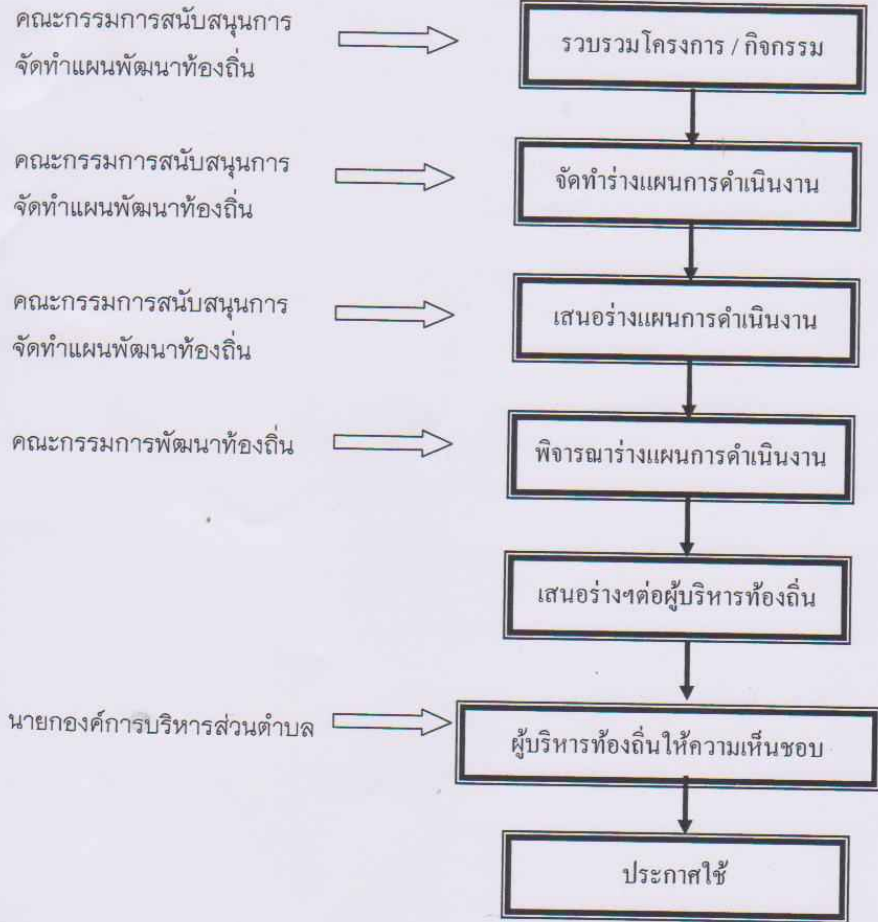
#### **ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (หมวด 5 ข้อ 26) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้







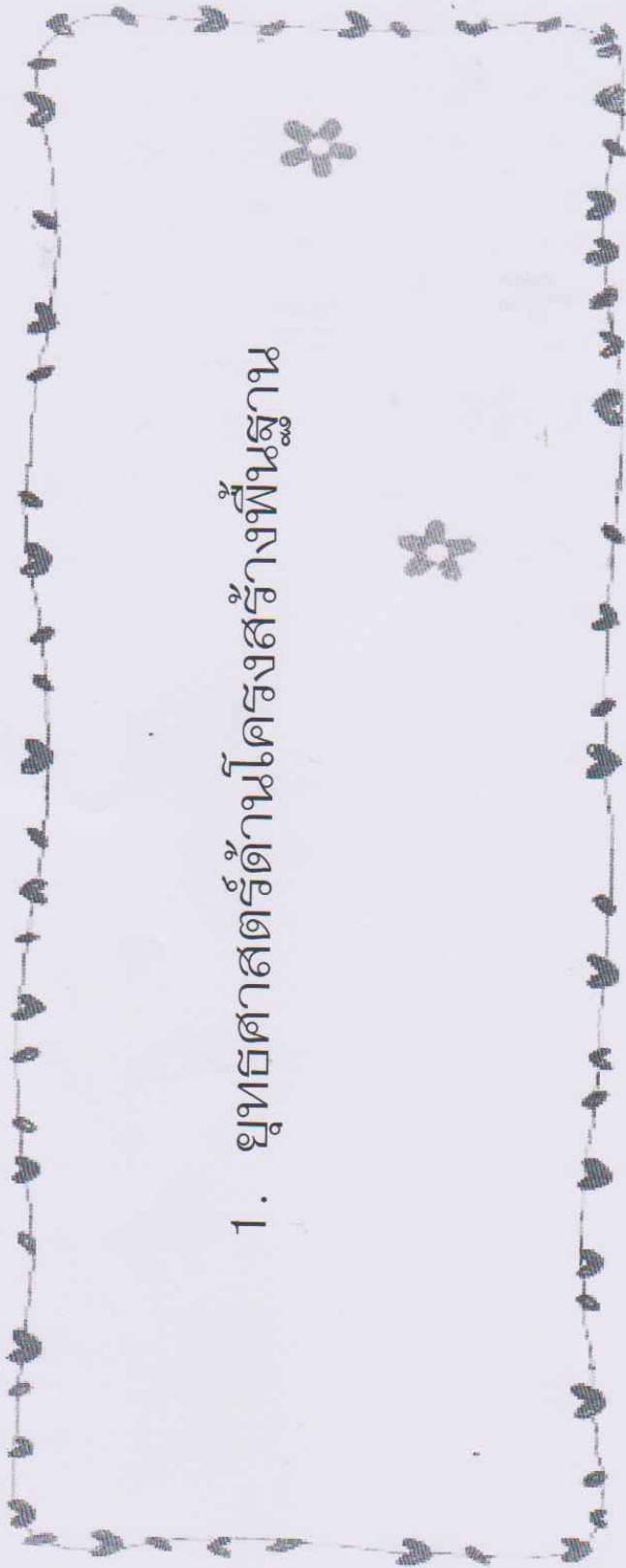
### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การวางแผนการดำเนินงานมีความสำคัญต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ เนื่องจากแผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

กล่าวโดยสรุป ไม่ว่าองค์กรใดที่ประสบความสำเร็จได้โดยปราศจากการวางแผน ดังนั้นการวางแผนจึงเป็นภารกิจอันดับแรกที่มีความสำคัญของกระบวนการจัดการที่ดี การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ ดังต่อไปนี้

1. ทำให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (Attention of objectives) ที่ตั้งไว้ และเกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน จะช่วยให้การบริหารแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดีเนื่องจากการวางแผนเป็นการกระทำโดยอาศัยทฤษฎีหลักการ และงานวิจัย มากำหนดเป็นจุดมุ่งหมายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงที่ดำเนินการ
2. เป็นการลดความซ้ำซ้อนของงาน เพราะการวางแผนทำให้สามารถมองเห็นภาพรวมขององค์กรที่ชัดเจน และเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบขององค์กรให้มีความเหมาะสมกับลักษณะงานมากยิ่งขึ้น เป็นการจำแนกงานไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน
3. เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล
4. ประหยัด (Canonical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์การบรรลุถึงประสิทธิภาพเป็นการให้งานในฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานงานกันดี

# 1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง ยกระดับถนน ลงหินลูกรัง ลาดยาง คสล. ก่อสร้างปรับปรุง ท่อเหลี่ยม ขุดลอกคูคลอง ซดประเททาน ภาชนะกักเก็บน้ำ ระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ เสียตามสาย ฯลฯ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
1)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายป่ายูวน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 ฝัวจรจกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 240 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 960 ตารางเมตรพร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 240 เมตร หนา 0.15 เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชนงานไฟฟ้าถนน(แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 60 ข้อ 20)	632,000	กองช่าง														



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย คำนวณการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
2)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายปากน้ำหาดสมบุญณ์	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 มีวงจรรถกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 240 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 960 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางอุกิ่งข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 240 เมตร หนา 0.15 เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน งานไฟฟ้าถนน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 62 ข้อ 31)	632,000	กองช่าง														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
3)	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายนาชุมเห็ด	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 240 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 960 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 240 เมตร ทน 0.15 เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเขตหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 71 ข้อ 79)	632,000	กองช่าง														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
4)	โครงการก่อสร้างเชื่อมพื้นที่	รายละเอียดของกิจกรรม ทำการหินทั้ง หมู่ที่ 7 ขนาด คละกัน ความยาว 75 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานคณะและ ชุมชน งานไฟฟ้าถนน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 71 ข้อ 81)	543,000	กองช่าง														
5)	คำบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สิน ของ อบต. เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ถนน โทรศัพท์ ตู้ ระบบน้ำ ฯลฯ ให้สามารถ งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจาก เงิน รายได้ ปรากฏในแผนงานคณะ และชุมชน งานไฟฟ้าถนน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 122 ข้อ 7)	200,000	กองช่าง														

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต





บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

2.1 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ ศึกษาชีพ การศึกษา เศรษฐกิจ นันทนาการ สวัสดิการชุมชน การสร้างความสามัคคีเพื่อชุมชนเข้มแข็งความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน  
 อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ฯลฯ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
1)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่า อัคคีภัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 89 ข้อ 48)	30,000															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
2)	ค่าใช้จ่ายโครงการมรดกป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม กาแฟ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิก อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่นเทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 89 ข้อ 49)	25,000														
3)	วัสดุ อุปกรณ์ อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ บ้ายไฟ สัญญาณวาฬไฟ โซเรน ชุดฟอร์มอาสาสมัคร เสื้อกั๊ก สะท้อนแสง กรวยยาง แผงป้ายจราจร ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 90 ข้อ 52)	35,000														



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
4)	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม 1 ตำบล 1 ทีม ภูภัย ฝึกทบทวน (OTOS)	สำหรับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 110 ข้อ 1)	35,000															
5)	รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ อปพร.อบต.วังในการดำเนินการจัดฝึกอบรมฝึกทบทวน ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของศูนย์ อปพร.อบต.วัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเสื้อผ้าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 84 ข้อ 22)	30,000															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
6)	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุน/จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสใน พื้นที่ เช่น คำวิสต์ ค่าอุปกรณ์ ค่าของชำร่วย ค่าของรางวัล ค่าอาหารเครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ( แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 93 ข้อ 12)	30,000														
7)	ค่าใช้จ่ายโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขแบบ ABC	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมเพื่อแก้ไข ปัญหาความยากจนและพัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 113 ข้อ 11)	20,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย คำนวณการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
8)	อุดหนุนที่ว่าการอำเภอ ท่าชนะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ ตามแผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 125 ข้อ 1)	20,000														
9)	อุดหนุนโครงการแข่งขัน กีฬาระดับอำเภอท่าชนะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อำเภอท่าชนะโครงการ แข่งขันกีฬาระดับอำเภอท่า ชนะ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 136 ข้อ 1)	30,000														



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย คำเป็นกร	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
10)	อุดหนุนกลุ่มอาชีพในตำบลวัง	<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 1 จำนวน 50,000 บาท</li> <li>- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 4 จำนวน 50,000 บาท</li> <li>- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 5 จำนวน 50,000 บาท</li> <li>- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 8 จำนวน 50,000 บาท</li> </ul> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ไปปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 140 ข้อ 3)</p>	200,000															
11)	อุดหนุนกลุ่มสตรี	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มสตรีตำบลวัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน</p>	25,000															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2557			พ.ศ. 2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
12)	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาค่ายอาสาเสพติด (อบต.วังคัพ ครั้งที่ 13/2557)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากรายได้ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 97 ข้อ 3)	200,000														
13)	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ/จังหวัด ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 95 ข้อ 22)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อำเภอ/จังหวัด ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 95 ข้อ 22)	100,000														
14)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีท้องถิ่นงานลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันลอยกระทง เช่น จัดซื้อของรางวัล จัดสถานที่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 82 ข้อ 13)	100,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
15)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีวันขึ้นปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดงานวันขึ้น ปีใหม่ เช่น ชื่อของรางวัล จัด สถานที่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 88 ข้อ 46)	15,000															
16)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีงานวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวัน สงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ นำหอม น้ำอบ ของชำร่วย ให้กับผู้สูงอายุ ดอกไม้ ฯลฯ ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 81 ข้อ 6)	200,000															
17)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีงานวันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมงาน วันเข้าพรรษาวัดในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบล ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 88 ข้อ 46)	10,000															



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
18)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีงานท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดงานประเพณีของหมู่ที่ 5 (งานสมโภชพ่อท่านไมโพธิ์) และ หมู่ที่ 7 (งานสมโภชพ่อ ท่านใหญ่) ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 81 ข้อ 7.11)	40,000														

2.2 แนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์สนับสนุน มีกรอบรม สุขภาพอนามัย สาธารณสุข สุขาภิบาล การป้องกันโรคต่าง ๆ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย คำนวณการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
1)	ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้าง เหมา พนักงานกำจัดมูลฝอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพัน กำจัดมูลฝอยในพื้นที่ตำบลวัง จำนวน 6 เดือน/ครั้ง ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น (แผนพัฒนาฯ ปีหน้า 93 ข้อ 13)	20,000	กองช่าง		—				—			—				
2)	ค่าใช้จ่ายสำหรับการ ป้องกันโรคติดต่อในสัตว์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาใน การป้องกันโรคติดต่อในสัตว์ การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โรคปากเท้าเปื่อยในโค กระบือ เช่น การซื้อวัคซีน ป้องกันโรค, การจ้างฉีดยา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 83 ข้อ 20)	20,000	กองช่าง		—				—			—				

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557				พ.ศ.2558								
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
3)	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ อีดีเก๊าจัดยูงลาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	30,000	กองช่าง													
4)	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การบริการสาธารณสุข มูลนิธิ	เพื่อสนับสนุนการพัฒนา สาธารณสุขมูลนิธิ จำนวน 8 หมู่บ้าน ๆ ละ 15,000 บาท ของ อสม.ในกร ดำเนินกิจกรรมการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาสาธารณสุข ในเรื่องต่างๆ การจัดบริการ สุขภาพเบื้องต้น ฯลฯ ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 133 ข้อ 10)	120,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
5)	วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาล้าง กำจัดมูลฝอย เครื่องตรวจ สารเสพติด ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 94 ข้อ 18)	40,000	กองช่าง														



2.3 แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม ขุดหนุนการศึกษาและมันนทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (แผนพัฒนาปีหน้า 99 ข้อ 7)	150,000														
2)	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของ ศพด. เช่น ค่าของขวัญ ค่าของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (แผนพัฒนาปี หน้า 99 ข้อ 9)	10,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557					พ.ศ.2558							
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
3)	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงาน พนักงานจ้าง และ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ ให้กับทางองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นในการเดินทาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000														
4)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน และวัสดุต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000														

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558								
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
5)	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก)	เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกเป็น 1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง ตั้งไว้ 112,000 บาท เพื่อสนับสนุน ค่าอาหารกลางวันเด็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง จำนวน 20 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 280 วัน ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 100 ข้อ 10) 2. ค่าอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหอดสมบูรณ ตั้งไว้ 106,400 บาท เพื่อ สนับสนุนค่าอาหารกลางวันเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหอด สมบูรณ จำนวน 19 คน อัตรา คนละ 20 บาท/วัน จำนวน 280 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 100 ข้อ 10)	218,400													

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
6)	คำจ้างเช่าบริการให้ ผู้รับ จ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำสิ่งพิมพ์เพื่อโฆษณา เผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า ระวางรถบรรทุก ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ใน ในประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรึกษา งานระดับก่อนวัย การศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000															
7)	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายใน การพัฒนาผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ อบต. อัตราคนละ 2,000 บาท/ปี	4,000															
8)	ค่าวัสดุ อุปกรณ์การเรียน การสอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลวัง ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
9)	คำวิสต์สำนักงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นคำวิสต์สำนักงานที่จำเป็นต่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	10,000		—												
10)	คำวิสต์ไฟฟ้าและวิทยุศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นคำวิสต์อุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส หลอดไฟ สายไฟ สะพานไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เทป พันสายไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,000		—												
11)	คำวิสต์กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นคำวิสต์อุปกรณ์ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	15,000														

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2558													
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
12)	คำขวัญบ้านนางครว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว สิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น น้ายาทำความสะอาด สอะดสำนักงาน แปรง ไม้ กวาด สบู ผงซักฟอก ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	2,260															
13)	ค่าอาหารเสริม (นม)	1. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนวัดจรบ่าง ตั้งไว้ 278,460 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดจรบ่าง จำนวน 153 คน อัตราคนละ 7.00 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (แผนพัฒนา 3 ปีหน้า 98 ข้อ 6)	587,860															



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		<p>2. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดอัมพวาส ตั้งไว้ 147,420 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดอัมพวาส จำนวน 81 คน อัตราคนละ 7.00 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 98 ข้อ 6)</p> <p>3. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนบ้านดินก้อง ตั้งไว้ 85,540 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนบ้านดินก้อง จำนวน 47 คน อัตราคนละ 7.00 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 98 ข้อ 6)</p>																

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		<p>4. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมิธรณ์ ตั้งไว้ 37,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมิธรณ์ จำนวน 19 คน อัตราคนละ 7.00 บาท จำนวน 280 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 99 ข้อ 10)</p> <p>5. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง ตั้งไว้ 39,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง จำนวน 20 คน อัตราคนละ 7.00 บาท จำนวน 280 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 99 ข้อ 10)</p>															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557					พ.ศ.2558						
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
14)	อุดหนุนอาหารกลางวัน ร.ร.สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)  - โรงเรียนวัดจรบ่าง ตั้ง ไว้ 612,000 บาท - โรงเรียนวัดอัมพวาส ตั้งไว้ 324,000 บาท - โรงเรียนบ้านดินก้อง ตั้ง ไว้ 188,000 บาท	1. อุดหนุนโรงเรียนวัดจร บ่าง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1- ป.6 จำนวน 153 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 100 ข้อ 11) 2. อุดหนุนโรงเรียนวัดอัมพ วาส เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป. 1 - ป.6 จำนวน 81 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 100 ข้อ 11) 1.1.3 อุดหนุนโรงเรียนบ้าน ดินก้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป. 1 - ป.6 จำนวน 47 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 100 ข้อ 11) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา “หึ่งนี้” จะเบิกจ่ายต่อเนื่องได้รับการ จัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น”	1,124,000													



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
15)	อุดหนุนศูนย์การศึกษา นอกโรงเรียนอำเภอ ท่าชนะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน อำเภอท่าชนะ ศูนย์ตำบลวัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 137 ข้อ 7)	30,000															
16)	อุดหนุนโครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนในตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่นให้กับโรงเรียน วัดจจรบุรีรุ่ง ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 138 ข้อ 11)	20,000															





### 3. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



# 4. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการรัฐ







ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
2)	ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชาคมตำบลวัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 118 ข้อ 30)	8,000															
3)	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ พระราชเสาวนีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการพระราชเสาวนีย์ ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็งของ ชุมชน	30,000															
4)	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัด กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ, จัดซื้อวัสดุ การประชาสัมพันธ์ ประชาชนเข้าร่วมพิธี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ ในแผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็งของ ชุมชน	50,000															

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
5)	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 ร้วป้องกัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ การฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 94 ข้อ 17)	35,000															
6)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่/อบต. สำัญจร การจัดทำคู่มือเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ การจัดทำป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยสื่อ ประชาสัมพันธ์ชนิดต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 119 ข้อ 37)	30,000															

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2557		พ.ศ. 2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
7)	ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/ ทัศนศึกษาดูงาน เพื่อให้ ความรู้ผู้บริหาร สมาชิกา ผู้นำท้องที่ ประชาชน เด็กนักเรียน เยาวชน กลุ่มสตรี ฯลฯ และกลุ่ม องค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินกิจกรรมฝึกอบรม/ ทัศนศึกษาดู เช่น ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ฯลฯ และรายจ่าย อื่นที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน สร้างความเข้มแข็ง ของ ชุมชน งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็งของ ชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 118 ข้อ 33)	300,000														
8)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ เช่น ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 117 ข้อ 29)	30,000														







ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
11)	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองรวม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำผังเมืองรวมในตำบลวัง ๓๑๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 114 ข้อ 14)	200,000															
12)	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำพิชิตแนวเขตการปกครองของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำผังเมืองรวมในตำบลวัง ๓๑๓ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏตามแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	200,000															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

4. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

4.2 แนวทางการพัฒนา ปรับปรุง การจัดซื้อจัดจ้างสร้างจัดให้มีพัฒนา เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัย

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
1)	วัสดุสำนักงานกองโยธา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ปากกา กระดาษ หมึกพิมพ์ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ฯลฯ และ วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	35,000	กองโยธา														
2)	วัสดุคอมพิวเตอร์กองโยธา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ โพรแกรม ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	35,000	กองโยธา														

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2557			พ.ศ. 2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
3)	วัสดุก่อสร้างกองโยธา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูนทราย ตะปู และวัสดุอื่นๆ สำหรับใช้ในการบำรุงรักษาและก่อสร้างต่างๆ ของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเทศและชุมชนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	30,000	กองโยธา													
4)	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ ใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล เครื่องพ่นหมอกควันและเครื่องมือต่างๆ ซึ่งใช้งานหรืออยู่ในความรับผิดชอบของส่วนโยธา และทีมช่วยเหลือปฏิบัติงานซ่อมแซมถนนให้กับ อบต.วัง และปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยในตำบลหรือร่วมกับ สภ.ท่าชนะ งานสาธารณะประโยชน์ในด้าน งานแก้ไขปัญหาสถาธรมภัยต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเทศและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	250,000	กองโยธา													



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
5)	ครุภัณฑ์ก่อสร้างกองโยธา	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยก ขนาด 1 ตัน จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในราชการ คุณลักษณะ เฉพาะของครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นรถยกแม่แรงชนิดแขน ขั้วด้วยมือ</li> <li>- มีขอเกาะด้านบน 1 ตัว</li> </ul> <p>ขอเกี่ยวรับน้ำหนักด้านล่าง 1 ตัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้โซ่เป็นตัวยกน้ำหนัก</li> <li>- ใช้เฟืองเกียร์ทดเป็นตัว เพิ่มกำลังยก</li> <li>- ใช้โซ่เป็นตัวชักหนุมเพื่ออง เกียร์ทดให้รอกทำงาน</li> <li>- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด น้ำหนักขั้นต่ำที่ยกได้</li> </ul> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานคณะและ ชุมชน งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับคณะชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 122 ข้อ 8)</p>	7,200	กองโยธา													

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558								
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
6)	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump) 2 รายการ รวม 3 ชุด	1. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump) ขนาด 1.5 แรงม้า 16 ใบพัด จำนวน 1 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ใช้งาน เป็นเงิน 17,000 บาท 2. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump) ขนาด 2 แรงม้า 16 ใบพัด จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท (ราคาตามท้องตลาดซึ่งไม่ได้ระบุราคาไว้ในราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 121 ข้อ 1)	67,000													

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
7)	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง	<p>คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบห้อยโซ่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า</li> <li>- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)</li> <li>- ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 450 ลิตรต่อนาที หรือประมาณ 120 แกลลอน (อเมริกัน) ต่อนาที</li> <li>- ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต</li> <li>- อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำและขอมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 121 ข้อ 1)</li> </ul>	22,000	กองโยธา													





ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
10)	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท)	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ กอล์ฟถ้วย ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 122 ข้อ 7)	20,000	กองโยธา														
11)	ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำพิพากษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	130,000															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
12)	ค่าจ้างเหมาบริการให้ รับจ้างทำอย่างใดอย่าง หนึ่ง	รายละเอียดของกิจกรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำความ สะอาดอาคารที่ทำการ ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ค่าจ้าง เหมาถมตมตรน้ำและเก็บค่า น้ำประปา ค่าบริการกำจัด ปลวก ค่าซักฟอก ค่าตัดกิ่ง ปฏิกูล ค่าจ้างฉีดยาพ่นกำจัด ยุงลาย ค่าจ้างผู้ออกแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าล้างฟิล์ม ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ข้อบัญญัติหรือหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้ ตั้งจ่ายจกเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	150,000	ค่านายหน้า													



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558										
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
13)	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสาร จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ วารสาร และโฆษณาอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าโฆษณา เผยแพร่ข่าวสาร จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ และวารสาร และสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์รายวัน นิตยสาร หนังสือคู่มือเกี่ยวกับ ปฏิบัติงาน ของ อบต. จัดทำ วารสารและเอกสารทาง วิชาการต่างๆ และสนับสนุน หนังสือพิมพ์รายวันประจำ หมู่บ้าน ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ ในประเภทนี้ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	50,000														
14)	ค่าเลี้ยงรับรองในการ ต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลผู้มาเยี่ยมเยียน อบต	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองใน การต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลที่มาในเทศงาน ตรวจ งาน ดูงาน อบต. ฯลฯ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2558													
					พ.ศ. 2557		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ด.ค.	พ.ย.												
15)	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ใน การเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่ เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองใน การประชุมต่างๆ เช่นการ ประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล การประชุม ผู้บริหาร การประชุม คณะกรรมการชุมชน และ รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	12,000															
16)	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ กิจกรรม พิธี เปิดอาคาร การประกวด การแข่งขัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000															

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
17)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีต่าง ๆ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีต่าง ๆ แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจัดงานวันปิยมหาราช ตั้งไว้ 1,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันปิยมหาราช เช่น จัดซื้อพวงมาลา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> <li>2. ค่าจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันพ่อแห่งชาติ เช่น จัดชบวนรถบุปผชาติ พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง ธง กล้วย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> <li>3. ค่าจัดงานวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 1,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันแม่แห่งชาติ เช่น จัดชบวนรถบุปผชาติ พานเงิน พานทอง ธง สก. ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> </ol>	23,000														

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี





ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
20)	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นในการเดินทาง สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน พนักงานจ้าง และ ผู้ที่ได้รับการอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้กับทางองค์กรบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	150,000															
21)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุมสภา อบต. สัญจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 114 ข้อ 13)	15,000															

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
22)	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา อยู่เวรยาม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างอยู่เวรยาม ประจำสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลฯ ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 120 ข้อ 40)	48,000															
23)	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่อง พิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพ่น หมอกควัน กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป	30,000															



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2557			พ.ศ. 2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
24)	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น หมึกถ่ายเอกสาร แฟ้ม กระดาษ สมุด ปากกา ดินสอ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000			—					—						
25)	วัสดุยานพาหนะและค่า ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันออก ยาง ใน ผ้าเบรก ครีซ ก รอง น้ำมันเครื่อง กรองโซล่า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	18,000		—												
26)	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว เครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำยาทำความสะอาด แปรง ไม้กวาด สบู ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000			—					—						

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
27)	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ใช้ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล เครื่องพ่น หมอกควันและเครื่องมือ ต่างๆ ซึ่งใช้ในสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	150,000														
28)	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ เช่น ค่าฟิล์ม ล้างอัด ขยายรูป ไม้อัด กระดาษเขียนโปสเตอร์ กระดาษสี ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558												
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
29)	วัสดุคอมพิวเตอร์	รายละเอียดของกิจกรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น เสงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดร์ฟ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป	50,000			—													
30)	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ กีฬาสำหรับใช้ในกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	8,000			—								—					
31)	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ กีฬา เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	8,000																—



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
32)	วัสดุไฟฟ้าวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น ฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ม้วนเทป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	15,000														
33)	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย หิน ปูนซีเมนต์ ไม้ สี กระเบื้อง ตะปู และวัสดุอื่น ๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของ อบต. รับผิดชอบจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2557			พ.ศ. 2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
34)	วัสดุอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบริโภค	เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น น้ำดื่ม กาแฟ ครีมน้ำตาลทราย ฯลฯ ไม่เข้าลักษณะและประเภท ตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000														
35)	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็น 1.1 ค่าจัดซื้อชุดรับแขก (โซฟา) หุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ (PU) อย่างดี ประกอบด้วยเก้าอี้เดี่ยว 2 ตัว เก้าอี้ยาว 1 ตัว โต๊ะกลาง 1 ตัว จำนวน 1 ชุด ตั้งไว้ 8,500 บาท (ราคาตามท้องตลาดซึ่งไม่ได้รับราคาไว้ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 121 ข้อ 1) 1.2 ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร หุ้มหนังสังเคราะห์ (PU) อย่างดี พนักพิงสูงมีใช้ครบระดับ จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,900 บาท ตั้งไว้ 9,800 บาท (ราคาตามท้องตลาดซึ่งไม่ได้รับราคาไว้ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 121 ข้อ 1)	18,300														

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557		พ.ศ.2558											
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
36)	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	รายละเอียดของกิจกรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ - เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย - เครื่องยนต์ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.5 แรงม้า - ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 30 ลิตร. - พร้อมใบมีด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 22 ข้อ 8)	9,500															
37)	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท)	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร วิทยุตั้งรถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นหมอกควัน กล้องถ่ายภาพ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000															



ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558										
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
38)	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำหรับศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลประจำอำเภอท่าชนะ	เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจขององค์กรบริหารส่วนตำบล ใช้จ่ายในการจัดหาบุคลากร จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (หมายเหตุ : จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ อำนวยการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด) (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 140 ข้อ 1)	20,000															
39)	อุดหนุนส่วนราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เพื่อใช้ในการจัดงนพระราชพิธีต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (หมายเหตุ : จะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ อำนวยการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด) (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 139 ข้อ 13)	5,000															

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2557			พ.ศ.2558									
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
40)	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบัน เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ขององค์กร ดังจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า 117 ข้อ 28)	15,000														



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต.วัง (งานนโยบายและแผน) โทรศัพท์ ๐๗๗ ๒๗๔๖๒๓

ที่ สฎ ๗๗๐๐๑/

วันที่ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง เสนอร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวัง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยรวบรวมมาจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

### ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการสนับสนุนฯ ได้ประชุมเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จึงเสนอร่างดังกล่าวมาตามลำดับ

### ๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมี ขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลเก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ /กิจกรรม ที่จะมีการ ดำเนินการจริง ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ซึ่งประกอบ ด้วย โครงการ / กิจกรรม ที่ได้กำหนดไว้ตาม กรอบแนวทางของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนดำเนินการจังหวัด

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยประกอบด้วยเค้าโครงแผนปฏิบัติการ ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน


/๓. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา...



๓. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

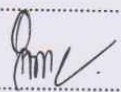
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

  
(นายสุรียา มะหะหมัด)

จนท.วผ. ๒ว.

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

- คณะกรรมการ ฯ ประชุมพิจารณาร่างฉบับดังกล่าว วันที่ .....
- เห็นชอบ
- ไม่เห็นชอบ เพราะ .....

(ลงชื่อ) 

(นายเฉลิมพล โกศลสมบูรณ์)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

ความเห็นของประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

- คณะกรรมการ ฯ ประชุมพิจารณาร่างฉบับดังกล่าว วันที่ .....
- เห็นชอบ
- ไม่เห็นชอบ เพราะ .....

(ลงชื่อ) 

(นายวิรัช ทองเพชร)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(ลงชื่อ) 

(นายวิรัช ทองเพชร)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบล