



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๗๗๐๐๑/

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวัง

ตามที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัง ได้รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๔๓.๗๕ ซึ่งประเมินจากการป้องกันการทุจริตต่อสาธารณะ มีรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต -การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต -การป้องกันการทุจริต -การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต -มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ -มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม -มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง	(๑) การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) การรายงานผลการป้องกันการทุจริต (๓) การสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การส่งเสริมการดำเนินงานมีมาตรการให้มีข้อมูลให้ครบทุกหัวข้อ

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นใน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในหัวข้อย่อยแต่ละข้อที่ต้องนำไปปรับปรุงดังนี้

- เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ตัวชี้วัดย่อย ข้อ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลหน้า website หลักของหน่วยงาน

- การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ข้อ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ตัวชี้วัดย่อย ข้อ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ในข้อนี้ต้องปรับปรุง

/แผนปฏิบัติการ...

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ข้อ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี มีการจัดทำรายงานให้ตรงตามประเด็นการประเมิน

ทั้งนี้ หน่วยงานยังไม่เข้าใจรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด จึงทำให้เตรียมข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัดย่อย เช่น ข้อ ๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	- จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	ทุกหน่วยงาน	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒) การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	- จัดฝึกอบรมพร้อมประชุมพนักงานของหน่วยงานในการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	- รมรศให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
๔) การจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	- การจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายนอกและภายในหน่วยงานอย่างชัดเจน	สำนักปลัด	
๕) การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา อย่างโปร่งใส	- จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่าง ๆ เช่นการไม่รับสินบนของขวัญของรางวัล มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวม	ทุกหน่วยงาน	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๖) ตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันตามห้วงกำหนดเวลาพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	- การตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้อัพเดทและเป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	- รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๗) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางการร้องเรียนทุจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ	สำนักปลัด	
๘) มีการมอบหมายงานการปฏิบัติงานรวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ	- สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน - ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องการประเมินเพื่อเพิ่มการตระหนักให้กับผู้ประเมิน - การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติ/การให้บริการ	ทุกหน่วยงาน	
๙) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน	- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ - เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆที่เกี่ยวข้อง	กองคลัง	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑๐) การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการให้บริการ	- มีระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานมุ่งสร้างการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน	ทุกหน่วยงาน	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อ ๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในหัวข้อนี้ต้องมีการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีการส่งเสริมคุณธรรม ให้มีนโยบายในการปฏิบัติงาน ให้ครอบคลุมความโปร่งใส ในการทำงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	- จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	-	-	/
๒) การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	- จัดฝึกอบรมพร้อมประชุมพนักงานของหน่วยงานในการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	-	/	-
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	- รณรงค์ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	-	/	-

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๔) การจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	- การจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายนอกและภายในหน่วยงานอย่างชัดเจน	-	-	/
๕) การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา อย่างโปร่งใส	- จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่าง ๆ เช่นการไม่รับสินบนของขวัญของรางวัล มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวม	-	-	/
๖) ตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันตามห้วงกำหนดเวลาพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	- การตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้อัพเดทและเป็นปัจจุบัน	-	-	/
๗) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางการร้องเรียนทุจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ	-	-	/

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๘) มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงานรวมถึง การประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามระดับ คุณภาพงานโดยไม่เลือก ปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความเข้าใจ ร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์ การประเมินและการ ทำงาน</li> <li>- ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุมเรื่องการประเมิน เพื่อเพิ่มการตระหนัก ให้กับผู้ประเมิน</li> <li>- การปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติ/การ ให้บริการ</li> </ul>	-	-	/
๙) การรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้ บุคลากรในหน่วยงาน ทราบ</li> <li>- เปิดโอกาสให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการ ใช้จ่ายงบประมาณใน รูปแบบการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการชุดต่างๆที่ เกี่ยวข้อง</li> </ul>	-	-	/
๑๐) การสร้างคุณภาพ ในการปฏิบัติหรือการ ให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระยะเวลาและ ขั้นตอนการปฏิบัติ/การ ให้บริการอย่างชัดเจน</li> <li>- สร้างจิตสำนึกแก่ พนักงานในหน่วยงาน มุ่งสร้างการปฏิบัติอย่าง เสมอภาคและเท่าเทียม กัน</li> </ul>	-	-	/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... กตจิตต์

(นางสาวกรรณิการ์ เล็กน้อย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

/ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... *นางนุวรรณ*

ลงชื่อ..... *[Signature]*

(นางนุวรรณ ชุณหงษ์พิเชฐ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต. .... *นายเฉลิมพล*

ลงชื่อ..... *[Signature]*

(นายเฉลิมพล โกศลสมบูรณ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง

ความเห็นนายก อบต. .... *นายวิรัช*

ลงชื่อ..... *[Signature]*

(นายวิรัช ทองเพชร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัง